

**Objetivo**

Ser capaz de utilizar el ordenador como una herramienta y obtener la suficiente habilidad en el manejo de programas de aplicación de gestión tales como: Contabilidad, Gestión Financiera, Gestión de Personal, Facturación y Almacén.

**Contenidos**

- Informática Básica: Desarrollar a nivel de usuario, el funcionamiento general de un ordenador y las funciones de sus distintos componentes y periféricos.
- Gestión de Bases de Datos: Organizar la utilización de las bases de datos disponibles en la aplicación y de las generadas por el usuario.
- Aplicaciones Informáticas de Gestión Comercial Integrada.
- Aplicaciones Informáticas de Gestión de Personal.
- Aplicaciones Administrativas y Financieras de la Hoja de Cálculo.
- Aplicaciones Informáticas de Gestión Financiero – Contable.

**Requisitos de los Alumnos****Nivel Académico / Conocimientos**

- FP-II Rama Administrativa y comercial

**Experiencia Profesional:**

- Experiencia en la ocupación de administrativo utilizando el Plan General de Contabilidad (PGC) o haber realizado un curso ocupacional con aplicación del PGC.
- Tener conocimientos de Ofimática básica (Hoja de Cálculo y Base de Datos).

**INFORMACIÓN:**

C/ Santa Catalina, 9 / 28801 Alcalá de Henares (Madrid) / Tel.: 91 877 27 11

**INSCRIPCIÓN:**

En la Oficina de Empleo de la Comunidad de Madrid



Dirección General de Formación  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y EMPLEO  
**Comunidad de Madrid**  
www.madrid.org



# ACCIONES FORMATIVAS DIRIGIDAS PRIORITARIAMENTE A TRABAJADORES DESEMPLEADOS



## PROGRAMADOR DE BASES DE DATOS RELACIONALES

170 HORAS

### Modalidad PRESENCIAL

#### Objetivo

Ser capaz de desarrollar la programación de bases de datos relacionales, comprendiendo su estructura para introducir, gestionar y recuperar información.

#### Contenidos

- Teoría de la programación: Diseñar y elaborar un programa con independencia del lenguaje que se vaya a utilizar.
- El lenguaje SQL: Obtener información de una base de datos.
- Administración básica de bases de datos en el SGBD: Realizar tareas de importación y exportación de bases de datos, esquemas y objetos.
- Administración avanzada de bases de datos en el SGBD: Realizar auditorías y gestionar la seguridad de un servidor SQL.

### Requisitos de los Alumnos

#### Nivel Académico / Conocimientos

- Ciclo formativo de grado superior o FP-II, preferentemente en la rama de Informática.
- BUP, bachiller o nivel de conocimientos equivalentes, con conocimientos de programación.

#### Experiencia Profesional:

- No se precisan experiencia profesional previa, se recomienda tener conocimientos de SQL.

## TÉCNICO EN SOFTWARE OFIMÁTICO

230 HORAS

### Modalidad PRESENCIAL

#### Objetivo

Ser capaz de realizar la instalación, configuración y adaptación de las aplicaciones ofimáticas a las necesidades de los usuarios.

#### Contenidos

- Fundamentos de las aplicaciones ofimáticas: Instalar aplicaciones con los valores por omisión, conociendo su funcionamiento.
- Procesador de textos: Manejar el procesador de textos.
- Hojas de cálculo: Utilizar las hojas de cálculo a nivel avanzado.
- Bases de datos: Utilizar bases de datos a nivel avanzado.
- Programación de aplicaciones ofimáticas.
- Trabajo en equipo y seguridad ofimática: Establecer y utilizar sistemas de seguridad en las aplicaciones ofimáticas.

### Requisitos de los Alumnos

#### Nivel Académico / Conocimientos

- Ciclo formativo de grado superior o FP-II, preferentemente en la rama de Informática.
- BUP, bachiller o nivel de conocimientos equivalentes, con conocimientos de sistema operativo y software de base.

#### Experiencia Profesional:

- Conocimientos de un sistema operativo con interfaz orientada a ventanas, como por ejemplo Windows.
- Conocimientos de aplicaciones ofimáticas (procesadores de textos, hojas de cálculo, bases de datos, presentaciones gráficas).