

PLANES DE FORMACIÓN DIRIGIDOS PRIORITARIAMENTE A TRABAJADORES OCUPADOS

PROGRAMA DE LA ESPECIALIDAD FORMATIVA: MOTIVACIÓN HUMANA EN LOS GRUPOS DE TRABAJO

DATOS GENERALES DE LA ESPECIALIDAD FORMATIVA

1. **Familia Profesional** ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN
Área Profesional: ADMINISTRACIÓN Y AUDITORÍA
2. **Denominación:** MOTIVACIÓN HUMANA EN LOS GRUPOS DE TRABAJO
3. **Código:** **ADGD183PO**
4. **Objetivo General:** Adquirir conocimiento del significado y fuente de la motivación con el fin de promover la participación activa de los trabajadores de una empresa.

5. CONTENIDOS FORMATIVOS:

1. CONCEPTOS BÁSICOS
 - 1.1. Motivación y satisfacción de necesidades
 - 1.2. Principales teorías
 - 1.3. Motivación intrínseca Vs extrínseca
 - 1.4. Biología de la motivación
2. CARACTERÍSTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y PERSONAS MOTIVADORAS
 - 2.1. Características de la organización y su equipo
 - 2.2. Relaciones individuo- organización
 - 2.3. El directivo y su efecto en la motivación
 - 2.4. Tipos de liderazgo
3. INTERCAMBIO DE RECURSOS EN LAS RELACIONES PROFESIONALES.
NECESIDAD DE RECONOCIMIENTO
 - 3.1. El refuerzo
 - 3.2. Reconocimiento y crítica
 - 3.3. La disciplina
4. RECOMPENSAS INTRÍNSECAS DEL TRABAJO.
 - 4.1. Satisfacción psicológica
 - 4.2. Motivación intrínseca en el trabajo
5. DAR SENTIDO AL TRABAJO
 - 5.1. Marcarse una dirección.
 - 5.2. El sentido del trabajo humano.
6. INCREMENTO DE PARTICIPACIÓN ACTIVA. CLIMA LABORAL DE MOTIVACIÓN.
 - 6.1. Habilidades y estrategias de motivación
 - 6.2. La comunicación
 - 6.3. Proceso de solución de problemas
 - 6.4. Mantenimiento de la moral del grupo. Influencia de las expectativas.
7. SENTIRSE COMPETENTE EN EL TRABAJO
 - 7.1. La carrera profesional
 - 7.2. Autogestión
 - 7.3. Autoestima.